

Министерство образования и молодежной политики Республики Коми

Самообследование

**Государственного профессионального образовательного
учреждения
«Ухтинский медицинский колледж»**

2016

1. Общие сведения о ГПОУ «УМК»

Тип государственное профессиональное образовательное учреждение

Вид автономное учреждение

Устав, дата регистрации – 26.11.2013г.;

Лицензия на осуществление образовательной деятельности – № 1186-П, дата выдачи 29.02.2016 г., серия 11ЛО1 № 0001522, срок действия – бессрочно.

Фактический (юридический адрес): 169314, Республика Коми, г. Ухта, ул. Чибьюская, д.28

E-mail: umk@minobr.rkomi.ru

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 1102020262/110201001

р/сч 40601810400003000001

ОТДЕЛЕНИЕ –НБ Республика Коми г.Сыктывкар

г.Сыктывкар л/сч А8750106502-УМедК

БИК 048702001;

ОКПО 24960897 , ОКНХ 92200

ОКВЭД 80.22.21 ; ОКАТО87425000000

ОГРН1021100736337; ОКТМО 87725000

Директор Данильченко Андрей Владимирович, тел. (8216) 74-10-23

Заместители:

по учебной работе Быстрова Ирина Вячеславна, тел. (8216) 74-12-46

по учебно-производственной работе Канева Елена Деонисовна, тел. (8216) 74-12-47

по учебно- воспитательной работе Лычаков Павел Александрович тел.(8216) 73-17-62

Свидетельство о государственной аккредитации: серия 11 А 01№ 0000305 № 202-П, от 11 03.2015 г., действительно до 11.03.2021 г.

Предметом деятельности Учреждения является решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет в установленном законодательством порядке следующие виды деятельности:

Основная деятельность Учреждения, связанная с выполнением работ, оказанием услуг в соответствии с государственным заданием Министерства образования Республики Коми и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

- предоставление среднего профессионального образования;

Работы и услуги Учреждения, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами:

- обучение по программам среднего профессионального образования.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми, Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, директор Учреждения, Общее собрание коллектива Учреждения, Педагогический совет, Студенческий совет.

Управление колледжем строится в соответствии с функциями планирования, координации, организации, мотивации деятельности и контроля.

Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый Министерством образования Республики Коми.

В компетенцию директора входит осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством и настоящим Уставом к компетенции Министерства образования Республики Коми, Наблюдательного совета Учреждения или иных органов Учреждения.

Педагогический совет колледжа определяет основные направления, задачи, содержание и формы педагогической, методической и воспитательной деятельности учреждения и координирует ее.

Педагогический совет создается в целях управления организацией, образовательным процессом, реализацией профессиональных образовательных программ, повышением качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствованием методической работы колледжа, а также содействием повышению квалификации педагогических работников.

Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами вышестоящих органов управления образованием;
- Уставом колледжа;

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с колледжем.

2.Образовательная деятельность.

Содержание подготовки

В колледже согласно лицензии, осуществляется подготовка специалистов по двум основным специальностям:

№	Шрифт специальности	Наименование специальности
1.	31.02.01	«Лечебное дело» углубленной подготовки на базе среднего общего образования
2.	34.02.01	«Сестринское дело» базовый уровень на базе основного общего образования
3.	34.02.01	«Сестринское дело» базовый уровень на базе среднего общего образования

и дополнительная образовательная деятельность:

- повышение квалификации специалистов по специальностям и профессиям колледжа;
- тематические циклы.

Обучение в колледже осуществляется по следующим формам:

- очная;
- очно-заочная.

Срок обучения по образовательным программам устанавливается в соответствии с нормативными сроками, определяемыми Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальностям.

Требования к уровню подготовки студентов по каждой специальности определяются квалификационной характеристикой в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальностям.

По учебным дисциплинам в колледже создаются цикловые методические комиссии.

Организация учебного процесса в колледже регламентируется Федеральным законом «Об образовании», Уставом ГПОУ «УМК», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО по специальностям.

Содержание подготовки выпускников колледжа обеспечивается комплексом сопровождения требований ФГОС по каждой специальности и программе и включает:

- рабочий учебный план;
- программы дисциплин и профессиональных модулей;
- учебно-методическое обеспечение;
- учебно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база.

Учебный план является документом, разрабатываемым колледжем в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании и Федеральными государственными образовательными стандартами СПО по специальностям в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

Учебные планы определяют перечень, объемы, последовательность и сроки изучения дисциплин и профессиональных модулей, виды и продолжительность практики, основные формы организации учебного процесса.

Разработка учебных планов по всем специальностям осуществлялась с учетом современных требований к подготовке специалистов, потребностей практического здравоохранения.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей выполнены в новом формате в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации.

Важным структурным элементом организации является контроль качества подготовки специалистов, анализ результатов учебного процесса и его эффективности. С этой целью в колледже разработаны следующие локальные акты:

-Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (по ФГОС СПО) в ГПОУ «УМК»

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации в ГПОУ «УМК»

Показателями качества образовательного процесса в колледже являются результаты:

- вступительных экзаменов;
- текущего и тематического контроля знаний;
- срезовых работ;
- промежуточной аттестации;
- итоговой государственной аттестации.

График учебного процесса определяется учебными планами, составляется ежегодно на их основе заместителями директора по учебно-производственной и учебной работе и утверждается директором колледжа.

График учебного процесса включает время с 01 сентября по 30 июня (2 июля).

В графике учебного процесса указываются для каждой специальности, курса, сроки и продолжительность в неделях теоретического обучения, учебной, производственной по профилю специальности и преддипломной практики, промежуточной аттестации (экзаменационных сессий), итоговой государственной аттестации и каникул. Для студентов устанавливаются каникулы два раза в учебном году общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – 2 недели.

Учебная нагрузка выполняется в полном объеме. Имеют место тактические перестановки в практическом обучении с целью избежать скученности в лечебно-профилактических учреждениях, не нарушая основного учебного процесса.

Расписание учебных занятий, наряду с учебными планами и программами является важнейшим документом, регулирующим работу колледжа, и определяет нормальную организацию всего учебного процесса.

Расписание учебных занятий составляется в точном соответствии с утвержденными учебными планами на неделю и предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение учебной недели.

Дисциплины учебного плана в пределах учебного дня и по дням недели размещены так, чтобы обеспечивались педагогически правильная постановка преподавания и равномерное распределение самостоятельной работы студентов над учебным материалом.

Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы.

Аудиторная нагрузка для студентов очной формы обучения составляет 36 часов в неделю, для очно-заочной формы 16 часов в неделю, в период теоретического обучения.

При распределении дисциплин по дням недели учитываются трудность их усвоения, а также целесообразность чередования различных методов работы.

Продолжительность учебного занятия – 45 минут (одна пара – 1 час 30 минут).

Расписание составляет и подписывает заместитель директора по учебной работе, утверждает директор колледжа. Расписание вывешивается в фойе колледжа не позднее, чем за два дня до начала учебной недели.

Заместитель директора по учебной работе осуществляет ежедневную замену заболевших или находящихся в командировке преподавателей и оповещает преподавателей и студентов о замене.

При проведении лабораторных и семинарских занятиях группа делится на две подгруппы, а на учебную практику, учебные группы делятся на подгруппы, численностью 6-8 человек.

Расписание всех видов учебной практики составляет заместитель директора по учебно-производственной работе в соответствии с «Положением по организации практического обучения студентов», утверждает директор.

Промежуточная аттестация в колледже проводится согласно -Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (по ФГОС СПО) в ГПОУ «УМК»

Экзамены проводятся в периоды, установленных графиком учебного процесса рабочего учебного плана. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое директором колледжа расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за 2 недели до начала сессии.

При составлении расписания экзаменов учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

Экзамены принимаются преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе, а также приглашается работодатель. Присутствие посторонних лиц на экзамене без разрешения директора колледжа не допускается. Расписание экзаменов составляет и подписывает заместитель директора по учебной работе, утверждает директор колледжа.

Организация учебного процесса *соответствует* учебным планам.

Работа по практическому обучению проводится по плану, утвержденному директором Ухтинского медицинского колледжа.

Для осуществления практической подготовки студентов заключены договора с управлением здравоохранения города, определены базовые ЛПУ.

Для беспрепятственного прохождения студентами всех видов практического обучения проводится систематический контроль оформления личных санитарных книжек. Медицинский осмотр организуется согласно графику учебного процесса.

Учебная практика

Имеет целью подготовить студентов к осознанному и углубленному изучению учебных предметов и привить им первичные умения по специальности.

Учебная практика проводится в оборудованных профильных кабинетах, а также в базовых ЛПУ города. Продолжительность учебной практики 6 часов. В соответствии с графиком учебного процесса и тарификацией преподавателей составлено расписание учебной практики на 1-2 полугодие.

Выполняя требования Федерального государственного образовательного стандарта, в практическом обучении клиническим дисциплинам применяется сестринский процесс.

Перед началом учебной практики со студентами проводится вводный инструктаж по практическому обучению, который включает в себя:

- условия допуска;
- правила поведения и внешнего вида;
- правила ведения дневников и манипуляционных книжек;
- правила отработки пропущенных практических занятий.

Совместно с классными руководителями в группах формируются бригады и выбираются бригадиры. С вновь выбранными бригадирами проводился инструктаж о правах и обязанностях бригадиров, правила ведения бригадного журнала. Работа с бригадами ведется индивидуально заместителем директора по учебно-производственной работе и старшим лаборантом. Систематически, по окончании УП, бригадиры отчитываются по успеваемости и посещаемости студентов бригады.

С целью контроля выполнения учебного плана и программ практического обучения клиническим дисциплинам (в соответствии с календарно-тематическими планами) ежемесячно ведется учет учебной нагрузки посредством:

- контроля ведения отчетно-учетной документации преподавателями и бригадами;
- посещений практических занятий;
- посещение базовых ЛПУ;
- постоянных связей с преподавателями и бригадами.

Это позволяет своевременно вносить коррективы в расписание учебной практики (болезни, командировки).

Совместно с классными руководителями и бригадами систематически проводился контроль успеваемости и посещаемости УП с целью своевременного выявления не успевающих студентов и индивидуальной работы с ними. Организуются, контролируются отработки пропущенных занятий, индивидуально с каждым студентом.

Производственная практика

Предназначена для совершенствования профессиональных умений и навыков, профессиональных и общих компетенций, развития профессионального мышления.

Перед началом каждой практики составляется график прохождения производственной практики. Этот график доводится до сведения главных и старших медицинских сестер ЛПУ.

Накануне начала производственной практики проводится вводный инструктаж со студентами силами заместителя директора по учебно-производственной работе и кураторов. До сведения учащихся доводится информация о допуске к производственной практике, о правилах ведения дневников и манипуляционных книжек, инструктаж по технике безопасности. Студенты распределяются по бригадам 3-5 человек, получают необходимую учетно-отчетную документацию, знакомятся с программой производственной практики. Повторяют правила поведения в ЛПУ и требования к спец. одежде.

В период прохождения производственной практики студенты распределяются по одному на рабочее место медицинской сестры, все назначения выполняют самостоятельно под контролем опытной медицинской сестры, непосредственного руководителя и куратора.

Студенты ежедневно ведут дневники, где записывается вся проводимая работа, проверяется и подписывается ежедневно непосредственными руководителями. По окончании практики студенты сдают дневник практики, манипуляционную книжку, характеристику, путевку с оценками, сестринские истории болезни, отчет о прохождении практики.

Итогом производственной практики является дифференцированный зачет, оцениваются профессиональные и общие компетенции, которые проставляется руководителем практики от учебного заведения с учетом выполнения программы, личных наблюдений за самостоятельной работой практиканта, характеристик, составленных непосредственными руководителями, защиты сестринской истории болезни, а так же на основании собеседования со студентом.

С целью своевременного выявления и ликвидации недостатков проводится систематическое изучение дневников отчетов кураторов, анализируются отзывы общих и непосредственных руководителей производственной практики.

Вопросы практического обучения систематически выносятся для обсуждения на педагогических советах.

Преддипломная практика

Является завершающим этапом обучения и предусматривает обобщение знаний по специальности, проверку возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного ЛПУ, сформированности общих и профессиональных компетенций.

Качество подготовки.

Качество подготовки специалистов характеризуется качественной реализацией различных показателей: организацией образовательного процесса; соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов; система управления и контроля качества в образовательном учреждении; востребованность выпускников.

Оценка качества освоения программ подготовки в соответствии с требованиями ФГОС:

Каждый вид контроля качества знаний в колледже сопровождается соответствующей процедурой организации и проведения, его результат отражается в определенном документе:

- журнал учебных занятий, где отражаются результаты текущего и промежуточного контроля, контрольных работ;
- варианты контрольной работы;
- экзаменационная ведомость;
- ведомости по практике;
- ведомость успеваемости группы;
- протоколы заседаний Государственной аттестационной комиссии и Итоговой аттестационной комиссии.

Промежуточная аттестация студентов является основной формой контроля учебной работы студентов, оценивающей результаты междисциплинарных курсов, профессиональных модулей или раздела модуля.

Промежуточная аттестация студентов осуществляется в виде контрольных работ, зачетов, дифференцированного зачета, экзаменов, комплексных экзаменов, содержание

которых рассматривается на заседаниях цикловых методических комиссий. С перечнем вопросов для промежуточной аттестации студенты знакомятся в начале изучения дисциплины. Зачеты и контрольные работы проводятся в последние часы, отведенные на освоение дисциплины. Ежегодно для студентов, обучающихся в колледже, проводятся консультации по проблемным дисциплинам. С каждым студентом, имеющим академические задолженности, ведется индивидуальная работа.

При анализе качества подготовки специалистов учитывается степень усвоения студентами программного материала и уровень их профессиональной подготовленности.

Описание порядка проведения итоговой аттестации выпускников и ее соответствие Законодательству Российской Федерации по ФГОС для СПО:

Итоговая государственная аттестация – это итоговый контроль, который завершает обучение студентов по профессиональной образовательной программе, проводимый в виде итогового междисциплинарного экзамене по специальности. Итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение является обязательной.

К итоговой государственной аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом колледжа. Итоговую государственную аттестацию осуществляет государственная аттестационная комиссия (ГАК).

Формами государственной итоговой аттестации по ФГОС среднего профессионального образования являются:

- защита выпускной квалификационной работы;
- государственный квалификационный экзамен.

Форма проведения государственного квалификационного экзамена – смешанная (письменное тестирование, устное решение проблемно-ситуационных задач и задач по неотложной помощи, выполнение практических манипуляций). Программа итоговой государственной аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

Расписание проведения итоговой государственной аттестации выпускников утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала работы государственной аттестационной комиссии.

Экзаменационные материалы отражают весь объем проверяемых теоретических знаний и практических умений, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по всем специальностям. Экзаменационные материалы формируются на основе действующих учебных программ общепрофессиональных и специальных дисциплин, программ производственной (профессиональной) практики с учетом их объема и степени важности для данной специальности.

Первый этап государственного квалификационного экзамена по специальности состоит контроля теоретических знаний и проводится в виде выполнения заданий в тестовой форме, которые равноценны по сложности и трудоемкости. Студент выполняет 200 заданий в тестовой форме с выбором одного правильного ответа в течение 3-х учебных часов. Первые 30 заданий в тестовой форме составляют блок безопасности и подбираются только из банка федеральных заданий. Сюда включены вопросы, неправильный ответ на которые расценивается как несоответствие подготовки выпускника требованиям профессиональной образовательной программы, что в дальнейшей деятельности может нанести вред здоровью или представлять угрозу для жизни пациента, медперсонала, общества. Критерий оценки выполнения данных заданий – 100%. При неправильном решении хотя бы одного задания студент получает неудовлетворительную оценку и считается не прошедшим итоговую государственную аттестацию.

Последующие 170 заданий в тестовой форме состоят из вопросов по основным дисциплинам.

Для проведения письменного тестирования ежегодно готовится не менее 3-х вариантов заданий в тестовой форме на учебную группу. Формирование банка заданий в тестовой форме в колледже осуществляется на основе федеральных рекомендаций.

Второй этап государственного квалификационного экзамена по специальности состоит из следующих разделов: решение проблемно-ситуационной задачи и решение задачи по неотложной помощи. Каждая задача содержит задание по выполнению практической манипуляции. Задачи равноценные по сложности и трудоемкости, имеют комплексный (интегрированный) характер.

Итоговая оценка за государственный квалификационный экзамен по специальности складывается из оценок по результатам I и II этапов экзамена по специальности.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде:

- дипломная работа.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями образовательных учреждений среднего профессионального образования совместно со специалистами учреждений, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. По структуре дипломная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от профиля специальности и темы дипломной работы.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной аттестационной комиссии. Итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации особые мнения членов комиссии является результатом ИГА.

Результаты итоговой государственной аттестации по специальности «Лечебное дело»

Группа	Средний бал	Качество знаний
241	4,2 %	89 %

Результаты итоговой государственной аттестации по специальности «Сестринское дело»

Группа	Средний бал	Качество знаний
142	3,8	83 %
133	3,9	89 %
141	4,0	93 %
Всего	3,9	88 %

Работа с выпускниками

Много внимания колледж уделяет содействию трудоустройству выпускников и координации этой деятельности с учреждениями здравоохранения города и республики. Количество заявок из лечебных учреждений в последние годы значительно превышает количество подготовленных специалистов, поэтому у выпускников колледжа большой выбор. Для выпускников 2015 года:

Специальность	Выпуск	Заявки		
		Город Ухта	Республика Коми	Всего
Сестринское дело	19	57	222	279
Лечебное дело	42	36	69	105
Итого	61	93	291	384

Вопросы трудоустройства выпускников координировала заведующая отделением.

Основным направлением работы по трудоустройству является предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда:

- обеспечение выпускников данными о рынке труда; работодателей – о рынке образовательных услуг;
- определение целевой группы работодателей для каждой специальности;
- консультирование обучающихся по вопросам будущего трудоустройства;
- подготовка информационных материалов;
- сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников.

В декабре 2015 года проведено собрание с выпускниками по вопросам будущего трудоустройства. В марте 2016 года проведена встреча выпускников с представителями учреждений здравоохранения города и республики.

В апреле 2016 года на совместном заседании администрации колледжа с руководителями учреждений здравоохранения города и республики проведено распределение будущих специалистов на вакантные рабочие места. Стажировка (преддипломная практика) проводилась по месту будущего трудоустройства выпускника, что позволило адаптироваться к условиям конкретного учреждения и коллектива.

В августе - сентябре 2015 года собрана информация о фактическом трудоустройстве.

Фактическое трудоустройство выпускников 2015 г. по каналам занятости.

Наименования укрупненных групп направлений подготовки	Продолжили обучение в ВУЗе	Призваны в армию	Трудоустроены по специальности		Работают по другой специальности	Находятся в отпуске по уходу за ребенком	Всего
			чел	%			
31.00.00 КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА	1	0	18	94,7	0	0	19
34.00.00 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО	1	2	34	81	3	2	42
Итого	2	2	52	85,2	3	2	61

Процент трудоустройства выпускников значительно превышает установленные показатели государственного задания.

В ГПОУ «Ухтинский медицинский колледж» уделяется большое внимание работе по обеспечению эффективного взаимодействия с работодателями государственных и коммерческих структур лечебных учреждений по вопросам содействия в трудоустройстве выпускников.

По заявкам ЛПУ формируется база данных о рабочих местах в ЛПУ г. Ухты, пригородной зоны и по Республике Коми для будущего трудоустройства выпускников УМК. Заявки ЛПУ, краткая характеристика мест будущей работы доводятся до сведения выпускников.

В колледже ежегодно проводятся встречи с работодателями, Вечера встречи выпускников, организуется монопрофильная квалификационная стажировка у студентов всех отделений по заявкам ЛПУ. Постоянно заполняется и обновляется стенд «Информация для выпускников». Студенты принимают активное участие в Ярмарке вакансий, организуемой Центром занятости населения г. Ухты. Ярмарка открывает большие возможности для соискателей и работодателей, помогая выпускникам избрать занятие по душе, а работодателям подобрать квалифицированные кадры из большого числа претендентов.

В колледже сформирована комиссия по рекомендации трудоустройства, в состав которой входят представители ЛПУ, управления здравоохранения, представители администрации УМК, руководители выпускных групп. Комиссия изучает характеристики мест работы, желания выпускников, даются рекомендации по трудоустройству, заключаются трудовые договоры выпускников с администрацией ЛПУ для повышения гарантии трудоустройства.

Представители ЛПУ принимают активное участие при распределении выпускников. В 2015 году выпускники заключили договоры на трудоустройство:

- ГБУЗ РК «Ижемская центральная районная больница»
- ГБУЗ РК «Ухтинская детская больница»
- МУЗ Узловая поликлиника на ст. Печора «РЖД»
- ГБУЗ РК «Ухт.станция скорой мед.помощи»
- ГБУЗ РК «Ухтинский межтерриториальный родильный дом»
- ГБУЗ РК «Усть-Цилемская ЦРБ»
- ГБУЗ РК «Ухтинская физиотерапевтическая поликлиника»
- ГБУЗ РК «Ухтинская городская больница № 1»
- ГБУЗ РК «Печорская ЦРБ»
- ГБУЗ РК «Ухтинская городская поликлиника»
- ГБУЗ РК «Княжпогостская ЦРБ»
- НУЗ «Отделенческая больница на ст.Сосногорск»ОАО «РЖД»

Анализ отзывов показывает, что выпускники колледжа в достаточной степени обладают необходимыми профессионально-значимыми качествами специалиста. Рекламаций на подготовку выпускников за анализируемый период не было. Отзывы только положительные.

Учебно-методическая и научно-исследовательская работа

Методическая тема года: Совершенствование методического обеспечения, форм и методов образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС.

Глобальная цель методической работы – обеспечение качества образования и развития системы непрерывного образования педагогических кадров образовательного учреждения.

Методическая работа проводилась по нескольким направлениям:

1. Совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.
2. Развитие творчества преподавателей.
3. Совершенствование профессионализма.
4. Адаптация молодого преподавателя.

Основные задачи методической работы в 2015-2016 учебном году:

Цель – осуществление комплекса мероприятий, направленных на оптимизацию учебного процесса, обеспечение образовательного процесса учебно-методической документацией, повышение профессионального мастерства педагогических работников, совершенствование организации самостоятельной работы студентов.

Задачи:

- комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- создание и апробирование контрольно-оценочных средств, позволяющих обеспечить качество подготовки специалистов соответствующее установленным требованиям;
- совершенствование методического обеспечения самостоятельной работы студентов, разработка рациональных форм ее планирования, организации и контроля;
- создание условий для повышения профессионального мастерства и творческого потенциала педагогических работников;
- поддержка научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов;
- методическое сопровождение участия преподавателей и студентов.

Анализ методической работы по направлениям деятельности.

1. Проведение педсоветов.

Педагогические советы проводились согласно утвержденному плану. В течение года проводились тематические педагогические советы. На педсоветах обсуждались вопросы адаптации студентов нового набора, успеваемости, анализ деятельности педколлектива, утверждение планов работы, локальных актов.

2. Проведение открытых уроков, внеаудиторных мероприятий

Наименование мероприятий	ФИО преподавателей	Участники
Открытое занятие по психологии «Темперамент»	Кузьминская М.В.	Студенты 210 и 211 группы
Открытое занятие по английскому языку «Борьба с курением»	Савенкова Е.В.	Студенты 231 группы
Открытое занятие по английскому языку республиканского уровня «Здоровый образ жизни»	Савенкова Е.П.	Студенты ГПОУ «СМК»
Олимпиада по математике и информатике	Чипсанова Е.В. Художилова И.М.	Студенты 111, 112 и 110 групп
Олимпиада по английскому языку	Исакова А.В.	Студенты 121, 122 групп
Тематические часы по английскому языку «Мост сквозь время»	Савенкова Е.В.	Студенты всех групп
Интеллектуально-психологическая игра	Кузьминская М.В.	Студенты 231 группы

Интеллектуальная игра по истории	Рочева Л.А.	Студенты 211 и 210 групп
Игра «Веселые старты»	Овчинников Р.Ю.	Студенты всех групп
Олимпиада по биологии и экологии	Грицюк Н.М.	Студенты 110, 111, 112 групп
Конкурс презентаций по микробиологии «Паразиты человека»	Грицюк Н.М.	Студенты 210 и 211 групп

3. Научно - исследовательская деятельность обучающихся, участие в научно – практических конференциях, конкурсах.

Название мероприятия	ФИО участника	Научный руководитель	Место
IV Всероссийская дистанционная олимпиада по психологии «Психология без границ»	Команда студентов колледжа	Кузьминская М.В.	III место
Международная олимпиада «Знатоки английского языка»	Агасиева Диана	Савенкова Е.В.	Диплом II степени
Всероссийская дистанционная олимпиада по английскому языку «Spottycow»	Колесников Кирилл Коверзнева Екатерина Бровина Полина Макеева Александра Геранина Полина	Савенкова Е.В.	Сертификаты участника
Всероссийский конкурс презентаций «Иностранный язык – вчера, сегодня, завтра»	Башламина Елена Бровина Полина	Исакова А.В.	Сертификаты участника

Ежегодно в колледже проводится студенческая научно-практическая конференция «Актуальные проблемы современной медицины»

Курсовое проектирование

Научно- исследовательская работа студентов организуется в форме написания рефератов на 1 курсе, курсовой работы на 2 и 3 курсах, выпускной квалификационной работы на четвертом.

Сравнительный анализ результатов защиты курсовых работ по специальности « Сестринское дело»

Группа	Средний бал	Качество знаний
132	3,3	33%
131	3,2	31%
Всего	3,3	32%

Сравнительный анализ результатов защиты курсовых работ по специальности «Лечебное дело»

Группа	Средний бал	Качество знаний
221	3,4	50%
231	3,5	76%
Всего	3,5	63%

Анализ представленных работ показал, что обучающиеся затрудняются в определении методологического аппарата курсовых работы, оформлении списка использованных источников в соответствии с ГОСТом, иллюстративного материала, приложений. В оформлении презентаций имеются недостатки: мало наглядности, много текста, шрифт, цвет текста у ряда обучающихся выбраны в несоответствии с требованиями.

С руководителями курсовых и дипломных работ необходимо провести обучающие семинары по написанию и оформлению курсовых работ.

Руководителям курсовых работ оказывать помощь обучающимся при формулировании научного аппарата курсовой работы, интерпретации и описании полученных результатов исследования, оформлении окончательного варианта курсовой работы

Работа цикловых методических комиссий.

Цикловые методические комиссии работали по утвержденным планам. Внутри каждой комиссии проводилась работа с неуспевающими студентами, анализировалась успеваемость.

Преподаватели обновляли Учебно-методический материал для контроля знаний, разрабатывали рабочие программы в соответствии с требованиями ФГОС, презентации лекционных занятий, обновляли материал лекционных и практических занятий, разрабатывали учебные пособия для самостоятельной работы обучающихся.

Свидетельством участия в учебно-методической и научно-исследовательской работе является участие преподавателей в работе республиканских, международных конференций и конкурсах:

Участие в заочных всероссийских и международных научно-практических конференциях, олимпиадах: Всероссийский конкурс для педагогов «Умната», номинация: олимпиада «Формирование здорового образа жизни» - Диплом II степени.

Участие в республиканских конкурсах: Республиканский конкурс профессионального мастерства «Преподаватель года - 2015» среди профессиональных образовательных организаций Министерства образования РК – сертификат участника.

Повышение квалификации преподавателей проводилось через взаимопосещения и анализ занятий, обучение на курсах повышения квалификации. Повышение квалификации преподавателей колледжа проводится по следующим направлениям:

- повышение профессиональных знаний;
- повышение педагогического мастерства;
- повышение производственной квалификации;
- повышение общекультурного уровня.

Обучение на курсах повышения квалификации в 2015 году проводилось:

1. ГОУДПО «КРИПО» «Особенности реализации ФГОС СПО», Модуль «Основы инновационной педагогической деятельности преподавателей среднего профессионального образования» (Савенкова Е. В.)

2. ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж им. И.А.Куратова», участник заседания методических объединений воспитателей студенческих общежитий и педагогов-психологов УПО г. Сыктывкара.(Кузьминская М.В.)

Информационно-методическое обеспечение библиотеки

Библиотека имеет 3 структурных подразделения: абонемент, читальный зал, книгохранилище.

Фонд библиотеки составляет 24 411 экземпляров хранения.

Техническое оснащение:

2- компьютера;

1- принтер;

1- ксерокс.

В составе книжного фонда библиотеки: учебники и учебная литература, медицинская литература, общественная литература (история, политика, право, философия, религия, культура, искусство, просвещение, и художественная литература.

По всем дисциплинам учебного плана библиотека имеет достаточное количество источников информации, т.е. учебников и справочников.

Обеспеченность учебного процесса близка к 100%, по каждому предмету на каждого студента имеется учебник, а по большинству изучаемых предметов имеется 3- 5 названий учебника или справочника на одного студента.

Существенное дополнение к информационному обеспечению – периодические издания отражаемые СКС (систематической карточке статей)

Периодические издания выписываются в библиотеке:

Медицинская газета

Главная мед.сестра

Сестринское дело

Медицинская сестра

Специалист

Среднее профессиональное образование.

Примерно половину (70%) объёма информационного обеспечения составляет информация на электронных носителях

Из 548 зарегистрированных справок 254 выполнены поисковиках интернета.

В библиотеке зарегистрировано 100 названий электронных учебников, сгруппированных в 2х разделах: **«Общеобразовательная программа»** и **«Медицинская литература»**

Электронные учебники частично скачены с традиционных носителей.

Электронные учебники доступны каждому студенту, имеющему при себе электронный носитель – ФЛЕШ, ноутбук, или планшет.

Библиотека постоянно пополняется новыми учебниками. (электронные учебники , расположенные в алфавитном порядке нуждаются в систематизации по разделам)

Электронная библиотека позволяет гораздо оперативнее обновлять информационные ресурсы. По приблизительным подсчётам информационные ресурсы библиотеки УМК за последних два учебных года обновлены на 32%.

Создана база учебно - методических пособий преподавателей. В папке «Самостоятельная работа студентов» находится 36 учебно - методических пособий преподавателей УМК. Методические материалы копируются на электронные и бумажные носители.

Библиотека УМК сотрудничает с ГПБ г. Ухты (с городской публичной библиотекой)

Электронный каталог ГПБ внесен в компьютер библиотеки УМК. Обращались к эл. каталогу ГПБ студенты, выполняющие курсовые и дипломные работы.

Кадровое обеспечение.

Колледж располагает квалифицированными педагогическими кадрами, обеспечивающими подготовку специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

Образовательный процесс осуществляют 24 педагогических работника и 32 человека совместителей. Специальность и квалификация соответствует профилю преподаваемых дисциплин, 96% имеют высшее образование. Из штатного состава преподавателей 2 человека имеют первую и 1 высшую категорию. Анализ возрастного состава педагогических работников показал, что средний возраст составляет – 41 год.

Внеучебная работа.

Воспитательная работа в УМК проводится в соответствии с законом РФ «Об образовании» и ориентируется на создание условий для развития личности и реализации её творческой деятельности, гражданского и профессионального становления. Воспитательный план колледжа, который составляется на год, рекомендуется классным руководителям групп за основу.

Система воспитательной деятельности в рамках образовательного процесса включает в себя работу: заместителя директора по УВР, кураторов, преподавателей, воспитателя общежития, работников библиотеки, Студенческого Совета колледжа, Совета профилактики правонарушений.

Воспитательная работа проводилась по восьми направлениям:

1. работа по адаптации студентов первого курса;
2. развитие системы самоуправления и общественной деятельности;
3. военно-патриотическое воспитание;
4. правовое воспитание;
5. профессионально-трудовое воспитание;
6. валеологическое воспитание;
7. творческо-эстетическое воспитание.

Адаптация студентов первого курса - важнейшая задача всех сотрудников колледжа. Для ее достижения с первых дней учебного года проводится работа, направленная на максимально быстрое и успешное вхождение первокурсников в ряды студентов колледжа. 1 сентября традиционно проводится «День знаний», включающий в себя проведение «Уроков мира», а также знакомство новых студентов с руководителем группы, администрацией колледжа и друг другом. В этот же период проводится ознакомление студентов с правилами внутреннего распорядка, иными локальными актами колледжа, а также законодательством РФ о запрете курения. С целью выявления интересов студентов, их социального статуса, наличия малоимущих студентов, студентов с ОВЗ, а также для облегчения выбора актива группы осуществляется анкетирование. Отдельная работа проводится со студентами, заселившимися в общежитие. Комендант, воспитатель и дежурные по общежитию проводят соответствующие инструктажи, обеспечивают максимально комфортное размещение первокурсников. В течение сентября руководители групп знакомятся с родителями студентов, проводят родительские собрания, в случае необходимости организуют работу педагога-психолога со студентами, испытывающими трудности при адаптации. Начальный этап адаптации студентов первого курса завершается в конце октября традиционным праздником «Посвящение в первокурсники», где студенты готовят творческие номера, самопрезентуют свои группы и в итоге получают студенческие билеты и зачетные книжки.

Самоуправление в колледже основано на деятельности Студенческого совета, в который входят представители всех учебных групп и общежития. Являясь центральным органом студенческого самоуправления, совет рассматривает дисциплинарные проступки обучающихся, вносит на рассмотрение директора вопросы, направленные на улучшение жизни студентов в колледже, вносит предложения по изменениям и дополнениям в локальные акты, непосредственно касающиеся студентов. В колледже обеспечено тесное взаимодействие администрации и студенческого сообщества.

Студенты принимают активное участие в общественной деятельности. Десятый год функционирует волонтерское объединение за здоровый образ жизни «Данко». С лекциями о здоровом образе жизни участники движения посетили свыше 20 школ г. Ухты, Сосногорска и пригородной зоны. Основные темы лекций – профилактика ПАВ, правильное питание, профилактика гриппа, гепатита и венерических заболеваний. В самом колледже действует 5 кружков. Студенты принимают участие в совместных мероприятиях с Домом молодежи г. Ухта, Городской библиотекой, Центром соцзащиты населения г. Ухты.

Военно-патриотическому направлению также уделяется особое место в процессе воспитания. С первых дней пребывания в колледже у студентов формируются такие качества, как патриотизм, толерантность, гуманность. Особо отмечаются ключевые даты и праздники России – «День защитника Отечества», «День народного единства», «День независимости России». Традиционным стал фестиваль песен военных лет, приуроченный к празднованию 9 мая. Ежегодно студенты и преподаватели колледжа принимают участие в шествии трудовых и учебных коллективов г. Ухты, также приуроченных к Дню Победы. Обязательным для всех студентов колледжа стало разучивание гимна РФ.

Правовое воспитание в колледже осуществляется через информирование студентов о ключевых положениях российского законодательства. Особое внимание уделяется правовым последствиям распространения и хранения наркотиков, употребления алкоголя в общественных местах, табакокурения, совершения краж и разбоев, нарушения закона «О комендантском часе», взяточничества и коррупции. В колледже оформлен тематический стенд «Правовая информация». Регулярно проводятся встречи студентов с представителями ОПДН, Прокуратуры, Следственного комитета г. Ухты, ФСКН и ГИБДД. Мероприятия правовой направленности координируются Советом профилактики правонарушений среди студентов ГПОУ «УМК», который ведет учет студентов, входящих в группы риска.

Профессионально-трудовое воспитание проводится через приобщение студентов к общественно-полезному труду (субботники), дежурству по колледжу, вовлечение в профориентационную работу. Так, преподаватели и студенты колледжа приняли участие в Ярмарках профессий и учебных мест г. Ухты, Сосногорска, Вуктыла, Емвы, Троицко-Печорска, Печоры, Инты. В колледже проводится конкурс «Лучший по специальности», студенты участвуют в подобных мероприятиях на уровне Республики Коми. С выпускниками проводится обширная работа по их дальнейшему трудоустройству.

Валеологическому воспитанию, учитывая специфику колледжа, уделяется центральное место. На протяжении всего года руководители групп проводят классные часы и беседы, направленные на формирование стойкого отказа от курения, употребления алкоголя и наркотических веществ, профилактику ВИЧ/СПИД, гепатита, венерических заболеваний, гриппа и др. Студенты колледжа принимают участие в социально значимых мероприятиях г. Ухты («Барометр здоровья», «День здоровья»). Регулярным стало представление докладов на конференциях «Действуй во имя жизни» и «Скажи СПИДу - нет». Отдельное направление – вовлечение студентов в занятие спортом и физической культурой. В колледже действует секция игровых видов спорта, студенты принимают участие в российских мероприятиях «Лыжня России» и «Кросс наций». Традиционно в колледже отмечается «День здоровья» и «День медицинского работника».

Развитие творческого потенциала студентов – важнейшая воспитательная задача. В колледже отмечаются все крупные праздники – «День учителя», «День пожилого человека», «Новый год», «23 февраля», «8 марта», «День Победы» и др. Организуются концерты, на

которых группы представляют творческие номера, а также конкурсы стенгазет и плакатов. Студентам предоставлены все возможности для реализации своего творческого потенциала.

Для совершенствования процесса воспитания осуществляется тесная взаимосвязь руководителей групп, администрации колледжа, коменданта и воспитателя общежития с родителями студентов, проводятся родительские собрания, на которых родители информируются об успеваемости студентов и их поведении.

Особое внимание уделяется социально незащищенным категориям студентов – детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам с ОВЗ, малоимущим. Все они получают установленные государством социальные пособия в виде социальной стипендии, бесплатного питания и др.

Социально-бытовые условия

Колледж и общежитие – две стороны одного процесса. Поступив в ГПОУ «УМК», нуждающиеся в общежитии студенты пишут заявление директору, и им предоставляются места при наличии. Работу в общежитии, в котором проживают 140 человек, по плану ведёт воспитатель. Под её руководством активно работает студенческий совет, проводятся конкурсы на лучшую комнату. Победители получают призы. За год было проведено десять заседаний и общих собраний, главная цель которых: культура проживания в общежитии, участие в конкурсе «Лучшая комната». Воспитатель общежития регулярно проводит тематические беседы и собрания просветительского характера по здоровому образу жизни, правила поведения в общежитии. Редколлегия студенческого совета выпустила в течение учебного года 4 стенгазеты к каждому празднику.

На каждом этаже общежития есть кухня, два туалета, комнаты для глажения и умывания, а также на первом этаже имеется душевая комната.

При наличии конфликтов с соседями по комнате студенты имеют право обратиться в Жилищную комиссию колледжа с просьбой переселить их.

Руководители групп регулярно посещают студентов, проживающих в общежитии, консультируются с воспитателем и комендантом.

4. Материально – техническое обеспечение.

Создание современной материально-технической базы, отвечающей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов подготовки специалистов, является одной из приоритетных задач развития колледжа.

Обучение проводится в кабинетах с созданием условий для формирования базовых профессиональных знаний и умений, необходимых для деятельности среднего медицинского работника, создание обстановки максимально приближенной к работе по специальности (рабочая зона в учебном кабинете) и организации работы в лечебном учреждении.

Колледж располагает учебными кабинетами практических занятий, перечень которых соответствует требованиям ФГОС СПО.

На начало учебного года приказом директора колледжа назначаются заведующие кабинетами, из числа наиболее квалифицированных педагогических кадров, ведущих соответствующие дисциплины.

Учебно-методическое обеспечение учебных кабинетов организуется в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В колледже имеется медпункт, но в данный момент он на стадии передачи в Министерство Здравоохранения РК.

Материально-техническая база

№	Показатели	2015 г.
1	Основная площадь учебных помещений в колледже	2170,7 м²
1.1	Площадь учебных помещений в колледже	1481,1 м²
1.2	Вспомогательные помещения в колледже	689,6 м²
2	Базовые ЛПУ для проведения учебных занятий, учебной и	

	профессиональной практики:	
2.1	Основная площадь	23777 м ²
2.2	<u>Вспомогательная площадь</u>	24746 м ²
3	ИТОГО:	
3.1	<u>Основная площадь</u>	25258 м ²
3.2	<u>Вспомогательная площадь</u>	25435 м ²

Состояние материально-технической базы колледжа в целом и по направлению подготовки в основном соответствует требованиям ФГОС СПО. Ежегодно приобретается мультимедийное оборудование, обновляются муляжи и фантомы для отработки практических умений.

Учебно-лабораторная база в основном соответствует ФГОС СПО.

Обучение проводится в кабинетах с созданием условий для формирования базовых знаний, умений и навыков, необходимых для деятельности среднего медицинского работника, создание обстановки максимально приближенной к работе по специальности (рабочая зона в учебном кабинете) и организации работы в лечебном учреждениях.

Учебно-лабораторная база Ухтинского медицинского колледжа представлена учебным корпусом, а также учебными комнатами в лечебно-профилактических учреждениях г.Ухты. В колледже имеется два компьютерных класса, которые используются в полном объеме. Колледж не имеет своего спортивного зала, но ежегодно арендуется дорожка в бассейне и спортивный зал в плавательном бассейне «Юность».

Учебно-методическое обеспечение учебных кабинетов организуется в соответствии ФГОС СПО.

В ГПОУ «УМК» оборудованы два компьютерных кабинета, на каждом компьютере установлен пакет программ MicrosoftOffice 2007, в который входит: текстовый редактор MicrosoftWord, табличный процессор MicrosoftExcel, MicrosoftPowerPoint – программа, позволяющая создавать презентации по различным темам различных дисциплин, MicrosoftAccess, необходимый для работы с базами данных. Студенты проходят обучение работать в каждой из этих программ.

При изучении текстового процессора MicrosoftWord студенты приобретают навыки: создание и редактирование документа; форматирование текста; вставка в документ объектов, рисунков, таблиц, формул, автособираемого оглавления и т. д.

При изучении табличного процессора MicrosoftExcel студенты приобретают навыки: создание электронных таблиц; вставка формул; изменение формата ячеек; форматирование таблиц; условное форматирование; построение диаграмм; использование мастера функций; создание многостраничных электронных книг, связанных таблиц, связи между файлами и т. д.

При изучении MicrosoftPowerPoint создают презентации, учатся их оформлять, редактировать, добавлять анимации и настраивать. Презентации широко используются в учебной деятельности по практически всем дисциплинам.

При работе в программе MicrosoftAccess студенты занимаются созданием таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц, их редактированием и модификацией таблиц базы данных, учатся работать с базой данных и т. д.

В каждом кабинете имеется локальная сеть, в одном есть доступ к сети Интернет. В программу обучения входит приобретение навыков работы в сети Интернет; работа с электронной почтой; работа с различными поисковыми серверами; знакомство с медицинскими сайтами, медицинскими информационными системами.

Таким образом, можно сделать вывод об обеспеченности учебного процесса средствами вычислительной техники и использовании информационных технологий в обучении достаточным, чтобы вести образовательную деятельность.

Уровень оснащения в основном соответствует требованиям, предъявляемым образовательным стандартам к информационному обеспечению образовательного процесса.

Перспективы развития колледжа: коллективу предстоит продолжить активную работу по внедрению системы мониторинга по показателям системы оценки качества образования.

**Показатели деятельности профессиональной образовательной организации,
подлежащей самообследованию за 2015 год
ГПОУ «УМК»**

№ п/п	Показатель	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-
1.1.1	По очной форме обучения	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	409 чел.
1.2.1	По очной форме обучения	328 чел.
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	81 чел.
1.2.3	По заочной форме обучения	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	2
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	125 чел.
1.5	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	7 чел.
		1,7 %
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	57 чел.
		93,4 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	-
		-
1.8	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	143 чел.
		35%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	24 чел.
		35%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	23 чел.
		96%

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3 чел.
1.11.1	Высшая	1 чел.
		4,2 %
1.11.2	Первая	2 чел.
		8,3 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	19 чел. 79 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	- -
1.14	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	нет
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	49123,98 тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2026,8 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	338,9 тыс.руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	59%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	5,3 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	0,09 ед.
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	140 чел. 100 %

Директор

А.В.Данильченко

1.11.2	Первички	3 чел. 13%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	14 чел. 60,8%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-
1.14	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	нет
2. Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	51083,7 тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2221,03 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	340,4 тыс.руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	94%
3. Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	4,6 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	2,7 ед.
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	140 чел. 100 %

Директор



А.В.Дашильченко